

# Schulungstermine und -anmeldung 2022

Wir melden uns **verbindlich** für die folgenden Schulungen an (bitte ankreuzen):

Grundlagenschulungen				
Der HausManager	07./08.03.2022 Mo.-Di. <input type="radio"/>	20./21.06.2022 Mo.-Di. <input type="radio"/>	12./13.09.2022 Mo.-Di. <input type="radio"/>	28./29.11.2022 Mo.-Di. <input type="radio"/>
Der SeminarManager	09./10.03.2022 Mi.-Do. <input type="radio"/>	22./23.06.2022 Mi.-Do. <input type="radio"/>	14./15.09.2022 Mi.-Do. <input type="radio"/>	30.11./01.12.2022 Mi.-Do. <input type="radio"/>

**Zeit:** Montag und Mittwoch: 10.00 - 17.00 Uhr, Dienstag und Donnerstag: 9.00 - 16.00 Uhr  
**Ort:** Schulungszentrum - LANakademie, Königstr. 42, 36037 Fulda  
**Kosten:** Mit Unterstützungsvertrag: 350,00 € pro Person, ohne Unterstützungsvertrag: 570,00 € pro Person  
 Mindestteilnehmerzahl: 4 Personen

**Vorankündigung: Anwendertreffen in Fulda: 21./22.09.2022**

## Online-Schulungen und -Workshops

Online-Schulungen finden direkt an Ihrem Arbeitsplatz statt. Sie brauchen dafür nur einen Arbeitsplatz mit Telefon und Internetzugang. Weiterhin setzen wir voraus, dass der/die Schüler/in mindestens an einer Standardschulung teilgenommen hat. Die Termine werden im Vorfeld abgesprochen.

**Vorteile der Online-Schulung:**

- ➔ Keine Reisekosten und Reisezeit
- ➔ Intensive Schulung durch 1:1-Betreuung
- ➔ Inhalt kann individuell abgestimmt werden
- ➔ Schulungsergebnisse sind sofort einsetzbar

Online-Schulungen Zusatzmodule	Dauer (ca.)	Termin-Wunsch (Datum, Uhrzeit)
<input type="radio"/> Das Belegungsteilnehmermodul	1 h	
<input type="radio"/> Die Outlook-Schnittstelle	1 h	
<input type="radio"/> Der Datenimport	1 h	
<input type="radio"/> Das Versandmodul	1 h	
<input type="radio"/> <b>Eigenes Thema:</b>		

Online-Workshops	Dauer (ca.)	Termin-Wunsch (Datum, Uhrzeit)
<input type="radio"/> Training für HausleiterInnen: Auswertungen und Marketing mit dem HausManager	2 h	
<input type="radio"/> Tipps, Tricks und Optimierung für den HausManager	2 h	
<input type="radio"/> Training für BildungsreferentInnen: Auswertungen und Marketing mit dem SeminarManager	2 h	
<input type="radio"/> Tipps, Tricks und Optimierung für den SeminarManager	2 h	
<input type="radio"/> Rechnungswesen - Grundlagen	2 h	
<input type="radio"/> Word-Vorlagen - Grundlagen	2 h	
<input type="radio"/> Der Ressourcenplan	1 h	
<input type="radio"/> Für Systembetreuer	2 h	
<input type="radio"/> <b>Eigenes Thema:</b>		

Kosten- Kontingente	Mit Unterstützungsvertrag	Ohne Unterstützungsvertrag	Bestellung (Anzahl der Stunden)
Eine Stunde	135,00 € / Stunde	185,00 € / Stunde	
Ab fünf Stunden	130,00 € / Stunde	175,00 € / Stunde	
Ab zehn Stunden	115,00 € / Stunde	165,00 € / Stunde	

Die Mindestbestellmenge beträgt eine Stunde. Alle Kontingente und Online-Schulungen werden direkt nach Bestellung abgerechnet.

## Individuelle Schulungen und Workshops

Die Inhalte der individuellen Workshops legen wir gemeinsam mit Ihnen fest. Themen können zum Beispiel die Optimierung von Arbeitsabläufen sein, die Einrichtung/Programmierung von Word-Dokumenten oder die Verbesserung der internen Kommunikation. Die Workshops eignen sich auch gut dazu, um Wissen aufzufrischen und bisher nicht genutzte Funktionen und Programmbereiche kennenzulernen.

**Dauer:** 6 Zeitstunden / Tag

**Ort:** In Ihrer Einrichtung

**Kosten:**

- Mit Unterstützungsvertrag: 1.090,00 € / Tag (bis 5 Personen) 165,00 € / weitere Std., 115,00 € / weiterer TN
- Ohne Unterstützungsvertrag: 1.550,00 € / Tag (bis 5 Personen) 195,00 € / weitere Std., 150,00 € / weiterer TN
- Fahrtkosten: 1,50 € / km für An- und Abfahrt.
- Evtl. notwendige Verpflegung oder Übernachtung für den Dozenten stellt die Einrichtung.

Details zu den Schulungsinhalten finden Sie auf unserer Website: [www.LANsoftware.de](http://www.LANsoftware.de).

**Hiermit melden wir \_\_\_\_ Person(en) verbindlich  
zu den ausgewählten Schulungen / Workshops an:**

Namen der TeilnehmerIn(nen):

E-Mail-Adressen:

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

**Einrichtung**

**Ort, Datum**

**Unterschrift und Stempel**

Mit der Unterschrift akzeptieren wir die nachfolgenden Hinweise.

## Hinweise

Bitte senden Sie uns beide Seiten dieses Dokuments per **Fax an +49 661 9739 39**.

Details zu den Schulungsinhalten finden Sie auf unserer Internetseite: [www.LANsoftware.de](http://www.LANsoftware.de).

Übernachtungen in örtlichen Hotels oder Pensionen zu Sonderkonditionen können vermittelt werden. Hierzu wenden Sie sich bitte an unser Sekretariat.

Die Grundlagenschulungen finden ab einer Mindestteilnehmerzahl von 4 Personen statt. Die maximale Teilnehmerzahl für eine Schulung beträgt 14 Personen.

Eine vorherige, verbindliche, schriftliche Anmeldung ist zwingend erforderlich. Eine Absage ist beiderseitig bis zehn Werktage vor Schulungstermin möglich. Wenn Sie neun bis maximal drei Werktage vor dem Termin absagen, müssen wir Ihnen 70 Prozent der Seminarkosten berechnen. Sollten Sie später als drei Werktage vor der betreffenden Schulung absagen, haben Sie bitte dafür Verständnis, dass Ihnen die Schulungskosten in voller Höhe in Rechnung gestellt werden. Mittagessen und Tagungsgetränke sind bei Schulungen in Fulda im Preis enthalten.

Alle angegebenen Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen der Computer-L.A.N. GmbH.